



REGIONE SICILIANA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**GARIBALDI**  
Catania

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 894**

**OGGETTO:** **DITTA PICCI' SRL (CT)**. Rinnovo contratto di assistenza tecnica - con formula "TICKET" - per tutte le apparecchiature informatiche aziendali - per il periodo intercorrente dal 01.01.2013 fino al 31.12.2013. **CODICE CIG: Z83002D399.**

<p><b>SETTORE STAFF</b> <b>Bilancio 2013</b> Sub aggregato di spesa C.E.</p> <p>Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per ..... l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore .....</p> <p><b>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</b> Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li ..... L'addetto alla verifica della compatibilità economica</p> <p>Lista di liquidazione n°</p> <p><b>Il Dirigente Responsabile del Settore Affari Economico- Finanziari</b> <i>(Dott. G.L. Roccella)</i></p> <p><b>SETTORE STAFF</b> <b>Il Responsabile dell'istruttoria</b> <b>Dott.ssa Maria Claudia Asaro</b> <i>Maria Claudia Asaro</i> Il Responsabile del procedimento</p> <p><b>Il Dirigente Responsabile del Settore</b> <b>(Dott. Giovanni Annino)</b> <i>Annino</i></p>	<p><b>Seduta del giorno 11 APR. 2013</b></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p><b>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b> <b>Dott. Angelo Pellicano'</b></p> <p><b>Nominato con Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 16 del 09 Gennaio 2013</b></p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. ssa Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott. ssa Marinella Ienna</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott.ssa Gaetana Bonanno</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
---	---

**PREMESSO CHE :**

**CON** Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 903 del 29 Marzo 2012 questa ARNAS Garibaldi ha disposto il rinnovo del contratto di assistenza tecnica "Hardware e Software" con formula "**Ticket**", per tutte le apparecchiature informatiche aziendali, in favore della Ditta Picci srl, con Sede Legale in Via della Zagara, 59 - 95045 Misterbianco (CT), per il periodo intercorrente dal 01.01.2012 fino al 31.12.2012;

**CHE** in conformità del disposto di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici do Lavori, Servizi e Forniture, risulta essere il seguente: **CODICE CIG: Z83002D399;**

**VISTA** la proposta tecnico-commerciale, trasmessa dalla Ditta Picci' (CT), registrata al prot. in entrata n. 0001617/2013 del 31/01/2013, **Allegato A**, con la quale la stessa Ditta si dichiara disponibile a garantire la prosecuzione del servizio di assistenza tecnica de quo, per il periodo intercorrente dal 01.01.2013 fino al 31.12.2013, stimando un costo complessivo annuale di **€. 8.900,00 (Euro Ottomilanovecento//00)**, IVA esclusa;

**VISTA** la nota integrativa alla proposta tecnico-commerciale indicata al superiore capoverso, **Allegato B**, con la quale la stessa ditta PICCI' srl, in conformità dell'art. 15 comma 13 del D.L. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, si dichiara disponibile ad applicare lo sconto del 5% sull'importo di **C. 8.900,00 (Euro Ottomilanovecento//00)**, IVA esclusa, dovendosi conseguentemente stimare un costo complessivo annuale di **€. 8.455,00 (Euro Ottomilaquattrocentocinquantacinque//00)**, IVA esclusa, invece di **C. 8.900,00 (Euro Ottomilanovecento//00)**, IVA esclusa;

**VISTA**, altresì, la nota mail trasmessa dalla Ditta PICCI' srl (CT) in data 15.03.2013 e registrata, in pari data, al prot. del Settore STAFF n. 109, **Allegato C**, con la quale la stessa Ditta, in conformità dell'art. 15 comma 13 del D.L. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012 - Norme sulla Spending-Review - si dichiara disponibile ad applicare un ulteriore sconto del 10%, oltre il già previsto sconto del 5% richiamato al superiore capoverso, dovendosi conseguentemente stimare di corrispondere, per l'attività di che trattasi e per il periodo intercorrente dal 01.01.2013 fino al 31.12.2013, un importo complessivo, IVA esclusa, di **€. 7.565,00 (Euro Settemilacinquecentosessantacinque//00)**;

**PRESO ATTO** del parere espresso dal Dirigente Responsabile del Settore STAFF dell'ARNAS Garibaldi, apposto in calce alla nota prot. n. 0001617/2013 del 31/01/2013;

**PRESO ATTO** del parere favorevole al rinnovo del contratto de quo, anche per l'anno 2013, espresso dal Responsabile dei Sistemi Informativi di questa ARNAS Garibaldi, Sig. Davide Morales e contenuto nella nota prot n. 02/GSI del 14/01/2013, **Allegato D**;

**RILEVATO** che, come da controllo effettuato sulla piattaforma CONSIP del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), non sono in atto presenti convenzioni o appalti che abbiano ad oggetto la testè specificata fornitura e relativi servizi di assistenza tecnica e manutenzione;

**RICHIAMATE** le disposizioni di cui all' art. 57 c. 2 lett. b e c. 3 lett. b del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**RITENUTO**, per quanto espresso ai superiori capoversi, di precisare che la continuità e la conoscenza sulla parametrizzazione del sistema informatico de quo, possono essere assicurate, esclusivamente, mediante l'attività sistemica offerta dalla suddetta Ditta PICCI' srl (CT), che, in tal senso, garantisce il Know-how del sistema informatico in attuale dotazione;

**RITENUTO**, pertanto, potersi procedere al rinnovo del contratto di assistenza tecnica "Hardware e Software" con formula "**Ticket**", per tutte le apparecchiature informatiche aziendali, in favore della Ditta PICCI' srl (CT), per il periodo intercorrente dal 01.01.2013 fino al 31.12.2013;

**RITENUTO** potersi autorizzare la somma complessiva di **C. 7.565,00 (Euro Settemilacinquecentosessantacinque//00), IVA esclusa**, utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 109, ed imputando, la indicata somma, sul C.E. 20003000170 - Assistenza Software - del Bilancio anno 2013;

**VISTO** l'ordine n. 10 del 31/01/2013, **Allegato E**, ed il Movimento di carico n. 18 del 15.03.2013, **Allegato F**, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, contenente la testè indicata attività di assistenza tecnica - con formula ticket -, per il corrente anno;

**RITENUTO**, altresì, dover dare al presente atto immediata esecuzione, considerato che l'attività oggetto del presente contratto, è stata effettuata senza soluzione di continuità, dalla data di scadenza del precedente rapporto contrattuale, 31.12.2012, fino alla data di adozione del presente provvedimento;

**SU PROPOSTA** del Dirigente Responsabile del Settore Staff, che con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la piena legittimità nonché correttezza formale e sostanziale;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- **DOVER** provvedere al rinnovo del contratto di assistenza tecnica "Hardware e Software" con formula "**Ticket**", per tutte le apparecchiature informatiche aziendali, in favore della Ditta PICCI' srl - con Sede Legale in Via della Zagara, 59 - 95045 Misterbianco (CT) -, per il periodo intercorrente dal 01.01.2013 fino al 31.12.2013;
- **DOVER** provvedere ad autorizzare **la somma complessiva di C. 7.565,00 (Euro Settemilacinquecentosessantacinque//00), IVA esclusa**, utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 109 ed imputando, la indicata somma, sul C.E. 20003000170 - Assistenza Software - del Bilancio anno 2013;
- **DARE** al presente atto immediata esecuzione, considerato che l'attività oggetto del presente contratto, è stata effettuata senza soluzione di continuità, dalla data di scadenza del precedente rapporto contrattuale, 31.12.2012, fino alla data di adozione del presente provvedimento;

**IL DIRETTORE DELLO STAFF**  
**(DOTT. GIOVANNI ANNINO)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**(DOTT.SSA MARINELLA IENNA)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(DOTT.SSA ROSARIA D' IPPOLITO)**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**( DOTT. ANGELO PELLICANÒ)**

**IL SEGRETARIO**